

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2021 № 871

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование»

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура Московской области, утвержденного постановлением администрации Городского округа Шатура от 09.03.2021 № 331

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование», утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 29.12.2020 №159 «Об утверждении муниципальной программы Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» (далее – Программа), утвердив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Шатура Прилуцкого Н.Н..

Глава Городского округа



А.В. Артюхин

**1. ПАСПОРТ
муниципальной программы Городского округа Шатура**

Наименование муниципальной программы	Цифровое муниципальное образование (далее – Программа)					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в Городском округе Шатура и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики					
Заказчик муниципальной программы	Администрация Городского округа Шатура					
Координатор муниципальной программы	Первый заместитель главы администрации Городского округа Шатура Прилуцкий Н.Н.					
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I. «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» Подпрограмма II. «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2021	2022	2023	2024	2025
Всего	431132,83	99704,18	97256,65	79471	77350	77350
Средства Федерального бюджета	24132,31	14893,3	9239,01	0	0	0
Средства бюджета Московской области	19876,11	5981,44	10839,67	3068	0	0
Средства бюджета Городского округа Шатура	387124,41	78829,44	77177,97	76403	77350	77350
Другие источники	0	0	0	0	0	0

2. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования Московской области, основные проблемы, инерционный прогноз его развития, описание цели муниципальной программы

2.1. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики Городского округа Шатура Московской области

Современная ситуация в сфере муниципального управления в Городском округе Шатура характеризуется реализацией основных мер по созданию необходимых условий для развития цифровой экономики, в которой данные в цифровой форме являются ключевым фактором производства во всех сферах социально-экономической деятельности, повышения качества жизни граждан, обеспечения экономического роста.

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Широкое применение информационно-коммуникационных технологий имеет решающее значение для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и повышения качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления.

Важным результатом внедрения информационно-коммуникационных технологий является качественно новый уровень оперативности и удобства получения гражданами и организациями государственных и муниципальных услуг в электронном виде и информации о результатах деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области.

Администрацией Шатурского муниципального района Московской области с 2015 года были разработаны подпрограмма «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Шатурском муниципальном районе Московской области» муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015-2019 годы», муниципальной программы «Муниципальное управление Шатурского муниципального района на 2017-2021годы», муниципальная программа «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики в городском округе Шатура Московской области» на 2018-2022, муниципальная программа городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы, муниципальная программа Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2021-2025 годы.

В данных программах были сформулированы основные направления и функциональные задачи информатизации ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении.

В муниципальной Программе учтены новые условия – развитие законодательства, мероприятия государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2024 годы.

За последние годы в Городском округе Шатура выполнен определённый объём работ по внедрению ИКТ в целях создания информационной системы, необходимой для эффективного управления ресурсами Городского округа Шатура Московской области, развития социально-экономического комплекса и решения текущих социальных задач:

- обеспечение снижения административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг
- обеспечение ОМСУ Городского округа Шатура Московской области базовой информационно-технической инфраструктурой;

- обеспечение ОМСУ Городского округа Шатура Московской области единой информационно-технической и телекоммуникационной инфраструктурой;
- увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации;
- обеспечение использования в деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области региональных и муниципальных информационных систем;
- повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области;
- улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории Городского округа Шатура Московской области;
- улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории Городского округа Шатура Московской области;
- повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области.

2.2. Основные проблемы в сфере цифровой экономики Городского округа Шатура Московской области

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере цифровых технологий остается комплекс нерешенных проблем и нереализованных задач.

Дальнейшему развитию сферы информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики в Городском округе Шатура могут препятствовать следующие факторы:

недостаточный уровень информационной системы безопасности и защиты персональных данных при работе с муниципальными автоматизированными информационными системами;

отставание ресурсной обеспеченности от развития информационно-коммуникационных технологий.

Основными проблемами предоставления государственных и муниципальных услуг являются:

необходимость обращения в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней;

-возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;

организация четкого и оперативного контроля исполнения документов при осуществлении межведомственного электронного взаимодействия с органами местного самоуправления района, федеральными органами власти, органами исполнительной власти Московской области.

Решение указанных проблем целесообразно осуществлять посредством использования программно-целевого метода, позволяющего увязать цели, задачи и ожидаемые результаты развития информационно-коммуникационных систем и технологий с имеющимися ресурсами.

2.3. Описание цели муниципальной программы

Цель муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» – повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в Городском округе Шатура Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития в Городском округе Шатура Московской области посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие планируемые результаты:

совершенствование системы управления в Городском округе Шатура Московской области;

снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Городском округе Шатура Московской области;

внедрение в деятельность ОМСУ Городского округа Шатура Московской области технологий цифровой экономики и современных методов управления;

внедрение и использование информационных систем и информационных ресурсов Московской области, обеспечивающих эффективное взаимодействие ОМСУ Городского округа Шатура Московской области с ЦИОГВ Московской области, ОГВ Московской области, населением и организациями.

Достижение цели муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2021-2025 годы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование».

3. Прогноз развития сферы муниципального управления в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем

3.1. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем

Развитию цифровой экономики сегодня препятствуют определенные риски, прежде всего:

сохранности цифровых данных пользователя, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

риски, связанные с тенденциями к построению сложных информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи;

наращивание возможностей внешнего информационно-технического воздействия на информационную инфраструктуру, в том числе на критическую информационную инфраструктуру.

Концепция решения проблем Городского округа Шатура в условиях цифровой экономики основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2021 по 2025 годы муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование», которая включает подпрограммы, направленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение проблем и задач в сфере совершенствования системы и внедрение цифровых технологий.

Программный сценарий развития сферы муниципального управления характеризуется устойчивостью решений, принятых ОМСУ Городского округа Шатура на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления Городского округа Шатура и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий в период с 2021 по 2025 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Шатура выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления в условиях цифровой экономики.

При программно-целевом сценарии развития сферы муниципального управления к 2025 году в Городском округе Шатура будут получены следующие значения целевых показателей:

уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления в Городском округе Шатура государственных и муниципальных услуг - не менее 96,2 процентов;

доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ - не менее 100 процентов;

среднее время ожидания в очереди для получения государственных и муниципальных услуг - не более 2,4 минут.

3.2. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем в сфере муниципального управления в Городском округе Шатура Московской области

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления к 2022 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому – является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2025 года программно-целевого сценария. Решение задач Московской области и муниципальных задач в сфере муниципального управления позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

недостижение значений целевых показателей планируемых результатов муниципальной программы к 2025 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета муниципального образования Московской области или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы ИКТ, информационных систем и ресурсов;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости ИС; методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления;

организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик программы организует осуществление контроля и оценку эффективности реализации подпрограмм в составе муниципальной программы и на основе результатов оценки вносит необходимые

предложения координатору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке муниципальной программы.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей основных мероприятий подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, координатора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета муниципального образования Московской области, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры по перераспределению финансовых ресурсов, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от реализации отдельных мероприятий при снижении или увеличении объемов финансирования в пределах 5 процентов относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

Для обеспечения эффективного и полного использования возможностей, предоставляемых ИКТ, в программу включены мероприятия централизованного обеспечения ИКТ ресурсами и системами с участием ОМСУ Городского округа Шатура Московской области в качестве уполномоченного органа по осуществлению закупок соответствующих ИТ-ресурсов для ОМСУ Городского округа Шатура Московской области и их подведомственных учреждений. Также для минимизации рисков планируется реализация комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих, популяризации среди населения информационных технологий, стимулирование их использования для взаимодействия с ОМСУ Городского округа Шатура Московской области.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки ИКТ решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке, внедрению и использованию ИС, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений в ключе требований к ИС.

4. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Достижение значений целевых показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации двух подпрограмм.

Муниципальная программа состоит из следующих подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2021-2025 годы (Приложение 1).

Направлена на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг путем совершенствования нормативных правовых актов муниципального образования Московской области, развития системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе сети МФЦ.

Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2025 годы (Приложение 2).

Направлена на повышение эффективности деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального образования Московской области, рост доступности и качества предоставляемых образовательных услуг на территории Городского округа Шатура Московской области, создание инфраструктуры экосистемы цифровой экономики во всех сферах социально-экономической деятельности.

5. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления

Основные мероприятия муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных направлений в сфере муниципального управления в Городском округе Шатура Московской области. Муниципальная программа построена по схеме, включающей два блока основных мероприятий – две подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограммой 1 предусматривается реализация следующих основных мероприятий: реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;

организация деятельности МФЦ;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Подпрограммой 2 предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на достижение целей и задач федеральных и региональных проектов в сфере информационных технологий в том числе по увеличению числа граждан, пользующихся электронными сервисами учреждений ОМСУ Городского округа Шатура Московской области:

- 1) Информационная инфраструктура;
- 2) Информационная безопасность;
- 3) Цифровое государственное управление;
- 4) Цифровая образовательная среда;
- 5) Цифровая культура.

6. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы с муниципальным заказчиком Программы

Управление реализацией Программы осуществляет координатор муниципальной программы.

Координатор Программы организует работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика Программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки Программы, обеспечивает согласование проекта постановления администрации Городского округа Шатура об утверждении Программы и внесении его на рассмотрение в установленном порядке Главе Городского округа Шатура;

2) организацию управления Программы;

3) создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;

4) реализацию Программы;

5) достижение целей, задач и конечных результатов Программы.

Муниципальный заказчик Программы:

- 1) обеспечивает разработку Программы;
- 2) обеспечивает формирование прогноза расходов на реализацию мероприятий Программы (подпрограммы);
- 3) обеспечивает организацию работу по реализации Программы;
- 4) организует обсуждение вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы, обеспечивает создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;
- 5) определяет ответственных за выполнение мероприятий Программы;
- 6) обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение мероприятий Программы и координацию их действий по реализации Программы (подпрограммы);
- 7) обеспечивает определение исполнителей мероприятий Программы;
- 8) заключает соглашения (контракты) о намерениях с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области при получении субсидий из бюджета Московской области, передача которых предусмотрена государственными программами Московской области, и с хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании Программы (подпрограммы);
- 9) на основе заключенных соглашений (контрактов) о намерениях с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и с учётом объёмов финансирования Программы (подпрограммы) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), с хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании Программы (подпрограммы), заключает соглашения о порядке финансирования в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде);
- 10) на основе заключенных соглашений (контрактов) с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и с учётом объёмов финансирования Программы (подпрограммы) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), с муниципальными учреждениями Городского округа Шатура заключает соглашения о порядке финансирования в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде);
- 11) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств для финансирования Программы;
- 12) на основании заключения об оценке эффективности реализации Программы обеспечивает разработку предложений о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- 13) обеспечивает эффективность и результативность реализации Программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы осуществляет такие же функции, как и функции, осуществляемые муниципальным заказчиком Программы, за исключением подпунктов 5, 6.

Муниципальный заказчик Программы обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм, ответственных за выполнение мероприятий Программы (подпрограмм) по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Шатура и иных привлекаемых для реализации Программы источников.

Муниципальный заказчик Программы несёт ответственность за подготовку и реализацию Программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации Программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы (подпрограммы):

- 1) разрабатывает прогноз расходов на реализацию мероприятий Программы (подпрограммы);
- 2) разрабатывает предложения по определению исполнителей мероприятий Программы;

3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы (подпрограмм) в части соответствующего мероприятия;

4) готовит и представляет муниципальному заказчику Программы информацию к отчёту о реализации мероприятий Программы (подпрограммы).

7. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий программы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Городского округа Шатура.

С целью контроля реализации программы муниципальные заказчики подпрограмм в составе программы представляют в управление экономического развития и сельского хозяйства администрации Городского округа Шатура оперативные и итоговые отчеты о реализации подпрограмм по формам и в сроки согласно Порядку разработки и реализации муниципальных программ (далее – Порядок).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется управлением экономического развития и сельского хозяйства администрации Городского округа Шатура на основании годовых (итоговых) отчетов о реализации подпрограмм в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно Порядку.

8. Планируемые результаты реализации программы

№ п/п	Показатель реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Значение базового показателя (на начало реализации подпрограммы) 2020 год	Планируемое значение показателя по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ*	указ	процент	100	100	100	100	100	100	3
2	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг*	указ	процент	96,1	96,2	96,2	96,2	96,2	96,2	1,2
3	Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг*	указ	минута	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2
4	Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут	отраслевой	процент	-	0	0	0	0	0	2
5	Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ	отраслевой	процент	99,5	100	100	100	100	100	2
6	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	1
7	Стоимостная доля закупемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	3
8	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	Отраслевой	процент	97	100	100	100	100	100	2
9	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	2
10	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	Отраслевой	процент	85	100	100	100	100	100	3

11	Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области	Отраслевой	процент	75	80	80	80	80	80	80	3
12	Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки	Рейтинг-50	процент	2	2	2	2	2	2	2	3
13	Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг	Отраслевой	процент	85	90	90	90	90	90	90	3
14	Повторные обращения–Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	Рейтинг-50	процент	21,22	30	30	30	30	30	30	3
15	Отложенные решения–Доля отложенных решений от числа ответов, представленных на портале «Добродел» (два и более раз)	Рейтинг-50	процент	5,2	5	5	5	5	5	5	3
16	Ответ ввремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа	Рейтинг-50	процент	4,5	5	5	5	5	5	5	3
17	Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с	Субсидия	процент	100	100	100	100	100	100	100	5
18	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	Обращение Губернатора Московской области	процент	87	87,2	87,4	87,5	87,7	87,8	87,8	1
19	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	100	4
20	Образовательные организации оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	Региональный проект «Цифровая образовательная среда»	процент	0	28	-	-	-	-	-	6
21	Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по технологии WiFi	Региональный проект «Информационная инфраструктура»	процент	0	0	-	-	-	-	-	5

9. Методика расчета значений показателей эффективности реализации программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета значений показателя	Источник данных	Период предоставления отчетности
1	<p>Подпрограмма «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»</p> <p>Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ</p>	процент	<p>Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138).</p> <p style="text-align: center;">Значение базового показателя – 100</p>	<p>Данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ».</p>	Ежеквартально
2	<p>Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг</p>	процент	<p>Значение показателя определяется посредством СМС-опросов, переданных в информационно-аналитическую систему «Мониторинг качества государственных услуг» (ИАС МКГУ)</p> $U_{\text{смс}} = \frac{N_{4,5}}{N_{\text{смс}}} \times 100\%, \text{ где}$ <p>$U_{\text{смс}}$ - уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;</p> <p>$N_{4,5}$ - количество оценок «4» и «5» по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС-опросов;</p> <p>$N_{\text{смс}}$ - общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС - опросов.</p> <p style="text-align: center;">Значение базового показателя – 96,1</p>	<p>Данные ИАС МКГУ</p>	Ежеквартально, ежегодно.
3	<p>Среднее время ожидания в очереди для получения государственных услуг (муниципальных) услуг</p>	минута	<p>Значение показателя по состоянию на конец отчетного месяца определяется по формуле:</p> $T_m = \frac{\sum_{m=1}^g T_m}{n}, \text{ где:}$ <p>T_m – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за месяц;</p> <p>T_i – время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому талону;</p> <p>n – общее количество талонов, зафиксированное в информационной системе «Дистанционное управление, мониторинг и контроль очереди заявителей, обращающихся в МФЦ Московской области (АСУ «Очередь»)» (далее – АСУ «Очередь»);</p> <p>Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:</p> $T_g = \frac{\sum_{m=1}^g (T_m)}{g}, \text{ где:}$ <p>T_g – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за отчетный период;</p> <p>g – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год);</p> <p style="text-align: center;">Значение базового показателя – 2,4</p>	<p>данные АСУ «Очередь».</p>	Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно

4	Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут	процент	$L = \frac{O}{T} \times 100$, где: L – доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут, процент; O – количество заявителей ожидающих более 11 минут, человек; T – общее количество заявителей обратившихся в МФЦ в отчетном периоде, человек.	Данные АСУ «Очередь». При расчете показателя доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут (L), учитываются талоны, обслуживающие по которым составляет 10 минут и более и факт оказания услуги зарегистрирован в ЕИСОУ.	Ежеквартально, без нарастающего итога. Итоговое (годовое) значение показателя определяется по фактически достигнутому значению показателя в IV квартале текущего года.
5	Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ	процент	Показатель определяет выполнение муниципальных образований требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжением Мингосуправления Московской области от 21 июля 2016 г. № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области» $U_k = (K_{1376} \times 0,7) + (K_{рс} \times 0,3)$, где: 0,7 и 0,3 – коэффициенты значимости показателя; K ₁₃₇₆ – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации № 1376 во всех офисах МФЦ; K _{рс} – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных в Региональном стандарте во всех офисах МФЦ. Значение базового показателя – 99,5	Данные Единой государственной информационной системы обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области.	Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно
Подпрограмма «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»					
6	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	$n = \frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%$ $n = \frac{2}{2}$ где: n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; R ₁ – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; K ₁ – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно

7	<p>Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения</p>	Процент	<p>нормативных правовых актов Московской области, или ужс обеспеченных таким оборудованием;</p> <p>R_2 – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>K_2 – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.</p> $n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p> <p>R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p> <p>K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.</p>	<p>Данные ОМСУ муниципального образования Московской области</p>	Ежеквартально, ежегодно
8	<p>Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных средствами защиты информации, а также количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>K_1 – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>R_2 – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>K_2 – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</p>	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:</p> <p>n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>R_1 – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствия с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>K_1 – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>R_2 – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>K_2 – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</p>	<p>Данные ОМСУ муниципального образования Московской области</p>	Ежеквартально, ежегодно

9	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Процент	$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: п – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно
10	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области, содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	Процент	$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: п – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области, содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы Московской области и средств электронной подписи; R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области, содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы Московской области и средств электронной подписи;	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно
11	Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области	Процент	$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: п – процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области; R – численность граждан, зарегистрированных в ЕСИА; K – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 14 лет и старше.	Ситуационный центр Минкомсвязи России	Ежеквартально, ежегодно
12	Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг,	Процент	$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: п – процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области;	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая	Ежеквартально, ежегодно

	по которым нарушены регламентные сроки		<p>п – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки;</p> <p>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде с нарушением регламентного срока оказания услуг*;</p> <p>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде</p> <p>*Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).</p> <p>2% – возможная доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.</p>	информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). 2% – возможная доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.	Ежеквартально, ежегодно
13	Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг	Процент	$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>п – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг;</p> <p>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»*;</p> <p>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.</p>	Данные ЕИС ОУ	Ежеквартально, ежегодно
14	Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	Процент	$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>п – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей;</p> <p>R – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество повторов по одному сообщению неограниченно);</p> <p>K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕЖИП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p>	Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Scafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх)	Ежеквартально, ежегодно
15	Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)	Процент	$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>п – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз);</p>	Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов	Ежеквартально, ежегодно

16	<p>Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа</p>	<p>Процент</p>	<p>$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: <p>п – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым нарушен срок подготовки ответа;</p> <p>R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа или факт отсутствия ответа (факт просроченного сообщения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество просрочек по одному сообщению неограниченно);</p> <p>K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p></p>	<p>Р – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчёте общего количества учитываются предыдущие периоды);</p> <p>K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p>		<p>местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх)</p>	
17	<p>Доля муниципальных образований организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с;</p>	<p>Процент</p>	<p>$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: <p>п – доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;</p> <p>R – количество муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;</p> <p>K – общее количество муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании Московской области.</p> </p>	<p>Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх)</p>		<p>Ежеквартально, ежегодно</p>	
18	<p>Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа</p>	<p>Процент</p>	<p>$p = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: <p>п – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-</p> </p>	<p>Данные ОМСУ муниципального образования Московской области</p>		<p>Ежеквартально, ежегодно</p>	

19	<p>в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, не менее 2 операторами связи</p> <p>Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с</p>	Процент	<p>телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;</p> <p>R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;</p> <p>K – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области.</p> $p = \frac{R_1 \times 100\% + R_2 \times 100\%}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>p – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;</p> <p>R1 – количество муниципальных учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 50 Мбит/с;</p> <p>K1 – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в городских населенных пунктах;</p> <p>R2 – количество муниципальных учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 10 Мбит/с;</p> <p>K2 – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в сельских населенных пунктах.</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно
20	<p>Образовательные организации оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования</p>	Процент	<p>Значение показателя берется индивидуально для каждого муниципального образования Московской области из соглашения, заключенного между Министерством образования Московской области и муниципальным образованием Московской области на текущий финансовый год и плановый период.</p> $p = \frac{(R_1 + R_2) \times 100\%}{K}$ <p>где:</p> <p>p – доля общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, оснащенных (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования;</p> <p>R1 – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, которые оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно

21	Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по технологии WiFi	Процент	<p>программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствующем году;</p> <p>R_г – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, которые оснастили (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в предыдущие годы, начиная с 2021 года;</p> <p>K – общее количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области.</p> <p>Разрабатывается в рамках федерального проекта «Информационная инфраструктура».</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно
----	--	---------	---	---	-------------------------

Подпрограмма «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

1. Паспорт подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Городского округа Шатура Московской области	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Итого	
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС) Администрация Городского округа Шатура	Всего, в том числе:	64000,00	62000,00	62000,00	62000,00	62000,00	62000,00	312000,00
		средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0
		средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	64000,00	62000,00	62000,00	62000,00	62000,00	62000,00	312000,00
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Решение задачи подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей подпрограммы.

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования;

организация деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы муниципального управления, реализуемые в рамках подпрограммы

В целях совершенствования муниципального управления в муниципальном образовании Московской области реализуется комплекс программных мероприятий. Данная работа ведется в рамках работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Работа ведется по следующим направлениям:

организация деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования Московской области;

оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация данных направлений позволит повысить уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, снизить время ожидания при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.

4. Перечень мероприятий подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2020 году (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2021 год	2022год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I.	Основное мероприятие I. Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования	2021-2025	Итого Средства бюджета Московской области	-- Не требует финансирования	-- --	-- --	-- --	-- --	-- --	-- --	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Утверждены административные регламенты предоставления муниципальных и государственных услуг с предусмотренным порядком досудебного обжалования
I.1.	Мероприятие I.1. Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления без привязки к месту регистрации, по жизненным ситуациям	2021-2025	Итого Средства бюджета Московской области	-- Не требует финансирования	-- --	-- --	-- --	-- --	-- --	-- --	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	В крупных населенных пунктах Городского округа Шатура открыты и функционируют окна МФЦ
I.2.	Мероприятие I.2. Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»	2021-2025	Итого Средства бюджета Московской области	-- Не требует финансирования	-- --	-- --	-- --	-- --	-- --	-- --	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Утвержденные нормативные правовые акты органов местного самоуправления

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.	Основное мероприятие 2. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2021-2025	Итого	--	312000,00	64000,00	62000,00	62000,00	62000,00	62000,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
			Средства бюджета Московской области	--	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Шатура	--	312000,00	64000,00	62000,00	62000,00	62000,00	62000,00		
	Итого		Итого	--	0	0	0	0	0	0	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
2.1	Мероприятие 2.1. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2021-2025	Средства бюджета Московской области	--	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Шатура	--	0	0	0	0	0	0		
	Итого		Итого	--	0	0	0	0	0	0	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
2.2	Мероприятие 2.2. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	2021-2025	Средства бюджета Городского округа Шатура	--	312000,00	64000,00	62000,00	62000,00	62000,00	62000,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
	Итого		Итого	--	0	0	0	0	0	0	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
2.3	Мероприятие 2.3. Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2021-2025	Средства бюджета Городского округа Шатура	--	0	0	0	0	0	0		
	Итого		Итого	--	0	0	0	0	0	0	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
3.	Основное мероприятие 3. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2021-2025	Средства бюджета Московской области	--	0	0	0	0	0	0	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.
			Средства бюджета Городского округа Шатура	--	0	0	0	0	0	0		
	Итого		Итого	--	0	0	0	0	0	0	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Выполнен план финансово-хозяйственной деятельности, муниципальное задание. Улучшено качество оказания услуг.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Мероприятие 3.1. Дооснащение материально-техническими средствами – приобретение программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации.	2021--2025	Итого	--	0	0	0	0	0	0	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	Прием документов для оформления и выдачи заграничного паспорта
3.1	удостоверяющих личность гражданна Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг		Средства бюджета Московской области	--	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета муниципального образования	--	0	0	0	0	0	0		

Подпрограмма «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

1. Паспорт подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Муниципальный заказчик подпрограммы	Муниципальный заказчик подпрограммы	Муниципальный заказчик подпрограммы	Муниципальный заказчик подпрограммы	Расходы (тыс. рублей)						
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Итого	
					Источники финансирования						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация Городского округа Шатура Московской области	Всего по ГРБС подпрограммы	Всего, в том числе: средства бюджета Московской области	средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	35704,18	35256,65	17471	15350	15350	119131,83	
					5981,44	10839,67	3068	0	0	19889,11	
					14829,44	15177,97	14403	15350	15350	75110,41	
					14893,3	9239,01	0	0	0	24132,31	
					0	0	0	0	0	0	
Источники финансирования подпрограммы по годам:	Городской округ Шатура Московской области	Всего, в том числе: средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	внебюджетные источники	внебюджетные источники	14829,44	15177,97	14403	15350	15350	75110,41	
					14829,44	15177,97	14403	15350	15350	75110,41	
					0	0	0	0	0	0	
					5981,44	10839,67	3068	0	0	19889,11	
					5981,44	10839,67	3068	0	0	19889,11	
Источники финансирования подпрограммы по годам:	Московская область	Всего, в том числе: средства бюджета Московской области	внебюджетные источники	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	0	
					5981,44	10839,67	3068	0	0	19889,11	
					5981,44	10839,67	3068	0	0	19889,11	
					0	0	0	0	0	0	
Источники финансирования подпрограммы по годам:	Российская Федерация	Всего, в том числе: средства федерального бюджета	внебюджетные источники	внебюджетные источники	14893,3	9239,01	0	0	0	24132,31	
					14893,3	9239,01	0	0	0	24132,31	
					0	0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	0	

2. Описание основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках подпрограммы реализуются основные мероприятия по развитию следующих направлений:

- 1) информационная инфраструктура;
- 2) информационная безопасность;
- 3) цифровое государственное управление;
- 4) цифровая образовательная среда;
- 5) цифровая культура.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ Городского округа Шатура Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городского округа, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ Городского округа Шатура Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ Городского округа Шатура Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с

увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ Городского округа Шатура Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов, предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства (в рамках федерального проекта).

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современными аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими возможность использования новых технологий.

В рамках основного мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Все работники ОМСУ Городского округа Шатура обеспечены компьютерным оборудованием и организационной техникой, в необходимом количестве есть расходные материалы. По мере необходимости осуществляется ремонт техники, иногда повторный. Производится замена физически и морально изношенных средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники. Закупки компьютерной и организационной техники, расходных материалов осуществляются по результатам аукционов и заключенных муниципальных контрактов. Ведется работа по лицензированию базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области.

ОМСУ Городского округа Шатура Московской области имеют доступ в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости 100 Мбит\с, однако существует потребность в дополнительном резервировании используемых каналов связи.

Обеспечивается защита информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах. Персональные компьютеры, используемые на рабочих местах работников ОМСУ Городского округа Шатура, обеспечены антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением баз. Работники ОМСУ Городского округа

Шатура обеспечиваются средствами электронной подписи. Проведена аттестация по требованиям безопасности информации информационных систем. Разработан пакет нормативных документов по защите информации, регулярно проводятся проверки по соблюдению требований защиты информации.

Служебная переписка ОМСУ Городского округа Шатура Московской области с подведомственными учреждениями, с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями ведется с использованием Межведомственной системы электронного документооборота Московской области. Планирование, подготовка, проведение конкурентных процедур осуществляется с использованием ЕАСУЗ. Учет и контроль эффективности использования имущества производится в ЕИСУГИ. ОМСУ Городского округа Шатура Московской области подключены к ЕИАС ЖКХ МО.

В рамках создания, развития и сопровождения муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ Городского округа Шатура Московской области предусматривается создание новых, сопровождение и модернизация действующих информационных систем, предназначенных для выполнения основных функций ОМСУ Городского округа Шатура Московской области.

В рамках внедрения информационно-коммуникационных технологий в систему общего и среднего образования увеличена скорость доступа муниципальных учреждений образования в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет до единого рекомендованного уровня.

В рамках развития телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Городского округа Шатура Московской области планируется создание условий для размещения радиоэлектронных средств на земельных участках в границах городского округа и обеспечение ОМСУ Городского округа Шатура Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

Планируется обеспечение жителей Городского округа Шатура Московской области возможностью пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках внедрения информационно-коммуникационных технологий в учреждения культуры планируется увеличение скорости доступа муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет до единого рекомендованного уровня.

4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках подпрограммы, обозначены в виде задач подпрограммы. Каждая задача содержит мероприятия подпрограммы, направленные на ее решение. В рамках реализации мероприятий подпрограммы будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития Городского округа Шатура

Московской области:

- рабочие места работников ОМСУ Городского округа Шатура Московской области будут оснащены современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения;

- ОМСУ Городского округа Шатура Московской области будут обеспечены единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой;

- в информационных системах, используемых ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, будет обеспечена защита информации;

- ОМСУ Городского округа Шатура Московской области в своей деятельности будут использовать, в том числе и региональные информационные системы;

- образовательные учреждения в учебном процессе смогут использовать новые технологии и электронные образовательные ресурсы;

- для населения будет обеспечена доступность современных услуг подвижной радиотелефонной связи;

- жители будут иметь возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на более выгодных условиях.

В ходе реализации подпрограммы будут созданы условия для повышения эффективности и открытости муниципального управления, повышения качества муниципальных услуг за счет использования информационно-коммуникационных технологий на территории муниципального образования.

5. Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2020 году (тыс.рублей)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Планируемые результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	2021-2025	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	4315	31075	6215	6215	6215	6215	6215	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обеспечения Городского округа Шатура»	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2021-2025	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	0	0	0	0	0	0	0	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обеспечения Городского округа Шатура»	Обеспечение доступности для населения современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет
1.2.	Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2021-2025	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	480	5780	1156	1156	1156	1156	1156	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обеспечения Городского округа Шатура»	Обеспечение широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи
1.3.	Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней	2021-2025	Итого, в том числе: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	650	9000	1800	1800	1800	1800	1800	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обеспечения Городского округа Шатура»	Подключение к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области

	оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования		Средства бюджета Московской области	0	2406	0	2406	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
--	--	--	-------------------------------------	---	------	---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---